

PLANILLA DE ASISTENCIA "CAMPAÑA DE CONCIENCIACIÓN"

LUGAR: PALACETE MUNICIPAL

FECHA: 09-09-25

HORARIO: 09:00hs

[illegible]

Abg. Eulalio Denis Escobar
Jefe de Transparencia
Dirección de Transparencia y Anticorrupción
Municipio de San Juan de los Lagos

La Municipalidad de Luque, a través de la UTA, invita a todos los ciudadanos a ejercer su rol de contralores de la gestión pública.

La transparencia y la participación activa son pilares de una administración justa y cercana.

Tu derecho es vigilar, tu deber es participar.

Sumate a la campaña #ContralorCiudadanoLuque y fortalezcamos juntos nuestra ciudad.

Comunicado Institucional

Título: “Ciudadanos luqueños: protagonistas del control ciudadano”

Cuerpo del comunicado: La Municipalidad de Luque, a través de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública (UTA), invita a todos los vecinos a participar activamente en el control ciudadano de la gestión municipal.

La transparencia es un derecho fundamental y un compromiso de nuestra administración. Ejercer el rol de contralor significa vigilar, exigir rendición de cuentas y garantizar que los recursos públicos se administren con justicia y responsabilidad.

Con tu participación fortalecemos la confianza, mejoramos los servicios y construimos una ciudad más justa y solidaria.

Llamado a la acción: Sumate a la campaña #ContralorCiudadanoLuque. Visítá nuestra sección de transparencia en <https://www.luque.gov.py/formulario-transparencia/> para conocer cómo ejercer tu derecho, acceder a información pública y participar en audiencias y procesos de control.

Firma institucional: Municipalidad de Luque – UTA *“Por una gestión clara, participativa y cercana al ciudadano”*



Abg. Eulalio Denis Escobar
Jefe de Transparencia
Dirección de Transparencia y Anticorrupción
Municipalidad de Luque

Luque, 09 de Septiembre del 2025.


Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

Guía práctica de capacitación

Tema: El rol activo y pasivo del ciudadano en el acceso a la información pública
Institución: Municipalidad de Luque – Departamento de Transparencia (UTA)

Objetivo del taller


- **Explicar la transparencia municipal:** Mostrar que no es un concepto abstracto, sino un derecho ciudadano y una obligación institucional.
- **Diferenciar roles activo y pasivo:** Que los participantes comprendan cómo pueden ejercer ambos y que ninguno es menor al otro.
- **Motivar la participación ciudadana:** Reforzar que la transparencia no funciona sin ciudadanos atentos, informados y exigentes.

 **Frase de apertura:** “La transparencia no es un favor de la municipalidad, es tu derecho. Y ejercerlo fortalece la democracia local.”

☐ **Contenido por bloques**

1. Introducción: ¿Qué es la transparencia?


- **Derecho fundamental:** Todo ciudadano tiene derecho a saber cómo se usan los recursos públicos.
- **Obligación municipal:** La administración debe publicar información clara y accesible.
- **Herramienta contra la corrupción:** La transparencia previene abusos y genera confianza en las instituciones.

 **Ejemplo:** “Si la municipalidad publica cuánto se gastó en la reparación de una plaza, los vecinos pueden verificar si la obra realmente se hizo y si el monto coincide con lo ejecutado.”

2. Rol activo del ciudadano

El ciudadano **actúa y participa:**

- Solicita información pública mediante mecanismos legales (ejemplo: Ley de Acceso a la Información Pública).
- Asiste a audiencias públicas y reuniones comunitarias.
- Exige rendición de cuentas a las autoridades.
- Presenta denuncias o reclamos cuando detecta irregularidades.
- Se organiza con otros vecinos para ejercer control social.

 **Ejemplo práctico:** “Un vecino pide informes sobre el uso del presupuesto destinado a obras barriales. Con esa información, puede verificar si se cumplió lo prometido.”


Abg. Esteban Denis Escobar
Jefe de Transparencia y Anticorrupción
Municipalidad de Luque

Visión: Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, producción de bienes y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos.
Dirección: Avda. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Cecilia 2060 Luque, Py (+595) 21 642-215, Web: www.luque.gov.py / municipalidad@luque.com.py

Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

☞ **Frase motivadora:** “El ciudadano activo no espera, actúa. Su voz es la que mantiene viva la democracia.”

3. Rol pasivo del ciudadano

El ciudadano **recibe y aprovecha** la información publicada:

- Consulta portales web oficiales de transparencia.
- Lee comunicados, informes y boletines municipales.
- Se informa sobre proyectos, licitaciones y gastos públicos.
- Usa la información para tomar decisiones y participar en debates comunitarios.

💡 **Ejemplo práctico:** “Un vecino revisa en la web municipal el listado de beneficiarios de programas sociales y se asegura de que los criterios de selección sean justos.”

☞ **Frase motivadora:** “El ciudadano pasivo no es indiferente: es informado, analiza y decide.”

4. Obligaciones de la administración municipal

La municipalidad debe:

- Publicar información clara, accesible y actualizada.
- Garantizar canales abiertos de comunicación (web, oficinas, audiencias).
- Responder solicitudes de información en plazos legales.
- Promover la participación ciudadana en procesos de control.

💡 **Ejemplo:** “Si un ciudadano solicita información sobre una licitación, la municipalidad debe responder en el plazo establecido por la ley, sin excusas.”

☞ **Frase motivadora:** “La transparencia no es opcional, es una obligación legal y ética.”

5. Dinámica para capacitación

- **Actividad grupal:**
 - Equipo A: simula el rol activo (cómo pedir información, cómo participar).
 - Equipo B: simula el rol pasivo (cómo recibir y usar la información publicada).
- **Debriefing:** discutir cómo ambos roles se complementan para lograr una gestión transparente.

💡 **Ejemplo de dinámica:**

- Equipo A redacta una solicitud de información sobre el presupuesto de obras.
- Equipo B analiza un boletín municipal y plantea preguntas sobre los datos publicados.
- Luego se discute cómo ambos roles se necesitan mutuamente: uno exige, el otro aprovecha.


Abg. Danilo Denis Escobar
Jefe de la Jefatura de Transparencia y Anticorrupción
Municipalidad de Luque

Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

🔑 **Frase de cierre de la dinámica:** “La transparencia es un puente: de un lado está la obligación de informar, del otro el derecho de participar.”

🔊 **Mensaje final**

“La transparencia municipal necesita de vos: como ciudadano activo que exige y como ciudadano informado que participa. Tu derecho es vigilar, tu deber es participar.”



Abg. Eulalio Denis Escobar
Jefe de Transparencia
Dirección de Transparencia y Anticorrupción
Municipalidad de Luque

Luque, 09 de Septiembre del 2025